|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Podatci o podnositelju zahtjeva** | | | | | |
| Ime i prezime: | |  | | | |
| Adresa: | |  | | | |
| Broj telefona: | |  | | | |
| Adresa e-pošte | |  | | | |
|  | | | | | |
| **2. Dokazi** | | | | | |
| Zahtjevu prilažem sljedeće dokumente: | | | | | |
| presliku diplome dodiplomskog/stručnog studija | | | | |  |
| dokaz o promjeni prezimena (vjenčani list, rodni list... – za podnositelje zahtjeva koji su u međuvremenu mijenjali prezime); | | | | |  |
| potvrda o uplaćenom iznosu od 300,00 kuna za izdavanje potvrde (na račun PBF-a. IBAN: HR 6623600001101209724, poziv na broj 4-1-9000) | | | | |  |
| **3. Izjava podnositelja zahtjeva** | | | | | |
| Jamčim za točnost informacija u ovome obrascu i njegovim prilozima. | | | | | |
| Datum |  | | Potpis |  | |

***Napomene podnositelju zahtjeva:*** Navedeni podaci i prilozi su obavezni i trebaju biti sastavni dio zahtjeva. Zahtjevi s nepotpunim podacima i prilozima neće se razmatrati.

Sveučilište u Zagrebu, Prehrambeno-biotehnološki fakultet je voditelj obrade prema Općoj uredbi o zaštiti podataka. Koristit ćemo informacije iz ovog obrasca za rješavanje Vašeg zahtjeva i obrađivati osobne podatke isključivo u skladu s aktima PBF-a i aktualnim nacionalnim i nadnacionalnim propisima. Informacije sadržane u ovom obrascu dijelit će se sa zaposlenicima ako to bude potrebno, a sukladno djelokrugu njihova radnog mjesta. Zahtjev se pohranjuje do kraja akademske godine u kojoj je riješen u arhivi Ureda za preddiplomske i diplomske studije.